



T.C.
BARTIN VALİLİĞİ
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL/KURUM HİZMET STANDARTLARI



Sıra Kurum Adı: FATİH SULTAN MEHMET ANADOLU LİSESİ

Sayı

1

Anadolu Lisesi

1

FATİH SULTAN MEHMET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|---|-------------------------------------|
| 1 | Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- Dilekçe Gölbucağı Mahallesi Gazhane Caddesi No 6 Merkez/BARTIN | 5 İŞ GÜNÜ |
| 2 | 9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 3 | Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe | 3 İŞ GÜNÜ |
| 4 | ÖSYM Adına Başvuruların Alınması | 1- Başvuru müracaat formu | 3 SAAT |
| 5 | Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması | 1- Dilekçe | 1 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Canan UÇAR
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Aladağ Mah. 30. Sk. No:10 Merkez/ BARTIN
Telefon : 0 370 227 42 02
Faks : 0 378 227 52 03
E-Posta : 758085@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İl Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Bilal Yılmaz ÇANDIROĞLU
Unvan : İl Millî Eğitim Müdürü
Adres : Gölbucağı Mahallesi Gazhane Caddesi No:6 Merkez/BARTIN
Telefon : 0 378 227 68 90
Faks : 0 378 227 16 96
E-Posta : bartinmeh.gov.tr

FATİH SULTAN MEHMET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|---|-------------------------------------|
| 6 | Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi | 1- Dilekçe | 30 DAKİKA |
| 7 | Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi | 1- Dilekçe 2- Başvuru formu 3- Nüfus cüzdanı ibrazı | 30 DAKİKA |
| 8 | Bursluluk ve Parasız Yatılılık İçin Başvurusunun Alınması | 1- Dilekçe 2- Başvuru formu | 3 İŞ GÜNÜ |
| 9 | Yüz yüze Eğitim Kayıt ve Kayıt Yenilenmesi | 1- Dilekçe 2- Başvuru formu | 1 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | | | |
|-------------------|--|----------------------|--|
| İlk Müracaat Yeri | : Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri | : İl Millî Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : Canan UÇAR | İsim | : Bilal Yılmaz ÇANDIROĞLU |
| Unvan | : Okul Müdürü | Unvan | : İl Millî Eğitim Müdürü |
| Adres | : Aladağ Mah. 30. Sk. No:10 Merkez/ BARTIN | Adres | : Gölbucağı Mahallesi Gazhane Caddesi No:6 Merkez/BARTIN |
| Telefon | : 0 370 227 42 02 | Telefon | : 0 378 227 68 90 |
| Faks | : 0 378 227 52 03 | Faks | : 0 378 227 16 96 |
| E-Posta | : 758085@meb.k12.tr | E-Posta | : bartinmeb.gov.tr |

FATİH SULTAN MEHMET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| | | | |
|----|---|------------|------------|
| 10 | Öğrenci Nakillerinde Yabancı Dil Değişikliğinin Yapılması | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 11 | Proje, Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın Yapılması | 1- Dilekçe | 10 İŞ GÜNÜ |
| 12 | Hazırlık Sınıflarında Öğrenim Görmeden 9. Sınıfa Doğrudan Geçmek | 1- Dilekçe | 10 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | | | |
|-------------------|--|----------------------|--|
| İlk Müracaat Yeri | : Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri | : İl Millî Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : Canan UÇAR | İsim | : Bilal Yılmaz ÇANDIROĞLU |
| Unvan | : Okul Müdürü | Unvan | : İl Millî Eğitim Müdürü |
| Adres | : Aladağ Mah. 30. Sk. No:10 Merkez/ BARTIN | Adres | : Gölbucağı Mahallesi Gazhane Caddesi No:6 Merkez/BARTIN |
| Telefon | : 0 370 227 42 02 | Telefon | : 0 378 227 68 90 |
| Faks | : 0 378 227 52 03 | Faks | : 0 378 227 16 96 |
| E-Posta | : 758085@meb.k12.tr | E-Posta | : bartinmeb.gov.tr |

**Stratejik Planlama Ekibi
2019**